

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome FRANCESCO VERGARA  
Indirizzo via Principe di Paternò 74/B  
Telefono ufficio 091 7077905 cell. 3356876263  
Fax ufficio 091 585608  
E-mail [bcrs@regione.sicilia.it](mailto:bcrs@regione.sicilia.it) (ufficio); [fraverqa@libero.it](mailto:fraverqa@libero.it) (privata)

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 2.2.1955 - PALERMO

INCARICO ATTUALE

Date (da – a) Da settembre 2010 ad oggi

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione siciliana Assessorato regionale Beni culturali e Identità siciliana, via delle Croci 8 Palermo

Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica regionale  
• Tipo di impiego Dirigente di 2° fascia (ex dirigente superiore tecnico) Dirigente responsabile del Servizio Biblioteca centrale della Regione siciliana, via Vittorio Emanuele 429 90144 Palermo

• Principali mansioni e responsabilità Espleta funzioni di direzione, impulso e coordinamento delle attività istituzionali della Biblioteca centrale della Regione siciliana; adotta i provvedimenti sugli affari di competenza e firma gli atti finali; ordina le conseguenti spese sulla base delle somme assegnate alla Biblioteca dal Dipartimento regionale dei beni culturali e dell'Identità siciliana, e dispone i relativi pagamenti; svolge compiti di ricerca scientifica e ne pubblica i risultati

Da febbraio a maggio 2008 e da maggio 2009 a settembre 2010

Regione siciliana Assessorato regionale BB.CC. AA e P.I. (ora BB.CC. e I.S.)  
, Centro regionale per l'inventario, la catalogazione e la documentazione grafica, fotografica, aerofotografica, fotogrammetrica e audiovisiva dei beni culturali e ambientali – Piazza D. Luigi Sturzo, 10 - Palermo

Amministrazione pubblica regionale  
**Dirigente di II fascia** (ex dirigente superiore tecnico archivistica diplomatista)

Nominato con Decreto del Dirigente Generale dei BB.CC.AA. **direttore ad interim** del Centro regionale per l'inventario, la catalogazione e la documentazione grafica, fotografica, aerofotografica, audiovisiva e filmoteca regionale siciliana Da febbraio a maggio 2008 e da maggio a luglio 2009 come facente funzione, da luglio 2009 con incarico ad interim ex art. 41 del CCRL del comparto dirigenziale

In tale qualità espleta funzioni di direzione, impulso e coordinamento delle attività istituzionali del CRICD nell'ambito della catalogazione e documentazione dei beni culturali; adotta i provvedimenti sugli affari di competenza e firma gli atti finali; ordina le conseguenti spese sulla base del bilancio ordinario del Centro e dispone i relativi pagamenti; svolge compiti di ricerca scientifica e ne pubblica i risultati.

- Date (da – a) Dal 1999 al 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato regionale dei beni culturali ed ambientali e della identità siciliana, Centro regionale per l'inventario, la catalogazione e la documentazione grafica, fotografica, aerofotografica, audiovisiva e filmoteca regionale siciliana – Piazza D. Luigi Sturzo, 10 - Palermo
- Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica regionale
- Tipo di impiego **Dirigente di II fascia** (ex dirigente superiore tecnico archivista diplomatista)

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 1999 al 2001 Direzione del **Servizio Duplicazione in microfilm e riprese fotografiche e cinematografiche** del Centro Regionale per il Catalogo e la Documentazione dei Beni Culturali.

A decorrere dal 2001 (data di istituzione dei Servizi e delle UU.OO.) **dirige il Servizio Documentazione** del Centro. Il Servizio comprende 4 unità operative: Fototeca, Aerofototeca, Nastroteca, Filmoteca, con un organico complessivo di 40 unità di personale.

Sotto il profilo gestionale cura l'organizzazione e la formazione del personale, il controllo della gestione amministrativa, la predisposizione di bilanci di previsione e dei piani di lavoro del Servizio.

Nella qualità lo scrivente **coordina progetti** di documentazione multimediale integrata (grafica, fotografica, audiovisiva, sonora) su temi relativi ai beni culturali della Regione Siciliana, progetti che si esplicano tramite: gestione degli archivi documentari, acquisizioni di documenti storici, produzione di nuova documentazione, realizzazione di film documentari e cd multimediali, pubblicazioni scientifiche, organizzazione di mostre, convegni e seminari, partecipazione a tavole rotonde, rassegne. In particolare:

- 2001: coordinamento delle attività di redazione e pubblicazione del volume **Le mappe del catasto borbonico**, rapporti con M. Aymard e altri illustri relatori in occasione della presentazione presso la Sala Gialla del Palazzo Reale
- 2002: organizzazione della mostra **Il Miramondo** in collaborazione con il Gabinetto Viesseux di Firenze; progettazione dell'evento e direzione del progetto di documentazione, coordinamento delle attività di allestimento, riprese, ricerche documentarie, interviste, contatti e coordinamento della tavola rotonda
- 2003 e 2004 – **Venezia**, Salone dei beni e delle attività culturali. Coordinamento della ricerca e direzione del progetto di documentazione per l'allestimento dello stand dell'assessorato regionale BB.CC.AA.
- 2004 – **Basilea (Svizzera)** – Coordinamento della ricerca e direzione del progetto di documentazione per l'allestimento della mostra **"Basicilia"** tenutasi nel mese di settembre 2004 presso il Leonhard Gymnasium, in collaborazione con la Presidenza della Regione Siciliana e il Consolato generale italiano a Basilea.
- 2004: coordinamento e progettazione mostra e catalogo **L'Italia d'argento. Storia del dagherrotipo in Italia** in collaborazione con la Fratelli Alinari SpA di Firenze, mostra tenutasi presso Palazzo Branciforte
- 2005 – **Bruxelles (Belgio)** - Coordinamento generale delle attività di documentazione, riproduzione e definitiva configurazione dei materiali documentari fotografici e audiovisivi sul patrimonio culturale della Sicilia per la manifestazione **"Sicilia in Europa"** su richiesta della Presidenza della Regione Siciliana: mostra promozionale sul patrimonio culturale siciliano presso il Théâtre de la Monnaie e allestimento iconografico della Sala dell'Ufficio di Rappresentanza della Regione Siciliana a Bruxelles, in occasione della riunione della Giunta Regionale presso la detta Sede.
- 2006: Coordinamento generale della pubblicazione degli **Atti del convegno sui mercati storici siciliani** e del Cd Rom interattivo sui mercati storici siciliani da allegare al volume in collaborazione con la Nastroteca in collaborazione con la Filmoteca e Fototeca per il necessario supporto delle immagini digitali e delle riprese video.

- 2006-2008: Attività di referente tecnico scientifico del CRICD per l'attuazione degli interventi previsti dal progetto Interreg 3 B Archimed **Technet**: coordinamento progetto di documentazione grafica, fotografica storica, produzione nuova documentazione audiovisiva, interventi a seminari e convegni, stesura testi relativi alla borgata marinara di Vergine Maria; collaborazione con Soprintendenze competenti, Dipartimento regionale BB.CC.AA.; fondazione Palazzo Intelligente. Partecipazione in qualità di relatore al Seminario di Ischia, settembre 2007. Progettazione, direzione lavori del contributo documentario multimediale alla mostra **Oramare Exhibit**, Palermo, Porta Felice, marzo 2008.
- 2006-2009: Coordinamento generale e partecipazione scientifica al progetto di documentazione, riproduzione e definitiva configurazione e allestimento dei materiali documentari fotografici e audiovisivi per il progetto di mostra fotografica "**Nostro sud**" con materiali inediti tratti dagli archivi di Fosco Maraini in collaborazione con la F.lli Alinari e il Gabinetto Vieusseux di Firenze
- 2007: referente tecnico scientifico del CRICD per l'attuazione degli interventi previsti dal progetto POR Sicilia 2000-2006 asse VI "Rete dei musei, enti di ricerca e tutela del patrimonio culturale marino del Mediterraneo"- Mostra "**Le vie del mare**" Palazzo d'Aumale Terrasini (PA): ideazione, coordinamento e consulenza sul materiale documentario da utilizzare nella mostra.
- 2007: referente tecnico scientifico del CRICD per l'attuazione degli interventi previsti dal progetto promosso in collaborazione con la Fondazione Salvare Palermo: mostra dell'**album fotografico "Siracusa Agrigento Palermo"** (1892) (valorizzazione di un prezioso reperto fotografico contenente una rara serie di fotografie di alcune località siciliane con preminente attenzione alla città di Palermo) su finanziamento richiesto al Dipartimento BCA
- 2009: coordinamento e direzione scientifica per la realizzazione del prestito internazionale dei dagherrotipi del Fondo Arezzo di Trifiletti richiesti per le mostre internazionali "**Voir l'Italie et mourir**", Museo d'Orsay, Parigi, aprile 2009 e Madrid, Fundacion Mapfre settembre 2009, partecipazione come responsabile di tutte le fasi amm.ve e tecniche relative (trasporto, consegna, montaggio e smontaggio delle due mostre), nonché partecipazione all'inaugurazione delle esposizioni.
- 2009: progettazione e coordinamento delle attività tecnico-scientifiche e amministrative relative al rilevamento fotogrammetrico digitale del **Soffitto della Sala Magna dello Steri** e organizzazione della giornata di studio svoltasi nella Sala Magna dello Steri nel luglio 2009.
- 2009 – Coordinamento tecnico scientifico della progettazione del **Museo di storia della Fotografia siciliana** da realizzare presso il Villino Favalaro a seguito di deliberazione n.210 della Giunta di Governo del 27 giugno 2009
- 2010 – Coordinamento tecnico scientifico, giuridico–amministrativo ed organizzativo delle attività di documentazione grafica, fotografica e audiovisiva propedeutiche al progetto di conoscenza e documentazione digitale e valorizzazione dei dipinti, disegni e graffiti dei **prigionieri dell'Inquisizione** all'interno del complesso monumentale dello Steri di Palermo, in collaborazione con il Rettorato dell'Università di Palermo , il Dipartimento di Rappresentazione e il Dipartimento di Studi su politica, diritto e società della medesima Università
- In qualità di **specialista in Archivistica, Paleografia e Diplomatica**, ha curato la redazione scientifica delle schede per la catalogazione dei beni archivistici della Regione, e presta consulenza per il controllo e la verifica dell'attività catalografica in corso su tutto il territorio siciliano, e attività di valutazione scientifica e perizia di stima economica di archivi storici proposti in vendita da privati all'Assemblea regionale siciliana, nonché dei fondi documentari fotografici acquisiti al patrimonio del CRICD.

Nel 2004 è stato incaricato dal Dipartimento BB.CC.AA ed EP dell'**esame dei titoli scientifici** dei candidati ai concorsi regionali per la qualifica di Dirigente tecnico paleografico e Dirigente tecnico Archivista diplomatista.

Nell'ambito dei progetti POR Sicilia 2000-2006 è stato **Responsabile del procedimento** del progetto "Appunti di viaggio nel Mediterraneo", documentario, nonché del progetto "mercati storici siciliani".

In qualità di unico dirigente di 2<sup>a</sup> fascia (ex dirigente superiore) (dal 2000 al gennaio 2008) del Centro Regionale per il Catalogo e la Documentazione, **sostituisce il Direttore dell'Istituto** nei casi di sua assenza o impedimento, con specifica delega alla firma di impegni di spesa e mandati di pagamento tramite deposito della firma presso l'istituto bancario che svolge il servizio di Tesoreria.

## ESPERIENZE LAVORATIVE PRECEDENTI

- |   |  |
|---|--|
| Date (da – a)                           | 1983 - 1999  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Assessorato regionale dei beni culturali ed ambientali, Centro Regionale Progettazione e Restauro della Regione Siciliana  |
| • Tipo di azienda o settore             | Amministrazione pubblica regionale   |
| • Tipo di impiego                       | Dirigente tecnico archivista diplomatista  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Assegnato al Centro Regionale Progettazione e Restauro, sezione beni archivistici essendosi collocato al 1° posto nella graduatoria del concorso per titoli ed esami per l'accesso alla qualifica di Dirigente Tecnico nel ruolo del personale della Amministrazione dei Beni Culturali della Regione Siciliana. Dal 1 maggio 1985 <b>Direzione della sezione beni archivistici</b> del Centro. In tale veste, cura progetti di conservazione, inventariazione e valorizzazione di archivi storici, coordina l'attività di potenziamento degli archivi storici degli enti locali ed ecclesiastici, elabora e segue progetti di restauro di beni archivistici, svolge attività di studio e ricerca, nonché compiti di consulenza archivistica e paleografica. Nel 1999 nominato <b>dirigente superiore tecnico</b> (oggi dirigente di 2 <sup>a</sup> fascia) dell'Amministrazione dei Beni Culturali e Ambientali della Regione Siciliana, a seguito di concorso per titoli.<br>Tra le attività di valorizzazione lo scrivente ha organizzato la partecipazione della Regione alle manifestazioni culturali di "Italia-España 1990" promosse dal Ministero degli Affari Esteri del Governo italiano. In particolare lo scrivente si è recato in missione di servizio a Barcellona per la programmazione della mostra su "Barocco effimero e barocco in pietra".<br>Ha inoltre effettuato la schedatura, riordinamento e inventariazione dell'archivio privato "A.Damiani" di Marsala acquistato dalla Regione Siciliana e in deposito presso la Biblioteca Centrale della Regione Siciliana di Palermo su incarico della Soprintendenza ai Beni Culturali e Ambientali di Trapani |

## INCARICHI E COLLABORAZIONI

- |   |   |
|---|---|
| Date (da – a)                           | 2008 al 2010  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione siciliana, Assessorato regionale dei beni culturali e dell'identità siciliana - Centro Regionale per il Catalogo e la Documentazione dei Beni Culturali |
| • Tipo di azienda o settore             | Amministrazione pubblica regionale  |
| • Tipo di impiego                       | Incarico elettivo   |

- Principali mansioni e responsabilità
- Membro nel Consiglio regionale dei beni culturali** eletto dal personale. In tale qualità ha partecipato regolarmente alle riunioni del Consiglio per lo svolgimento di tutte le attività di competenza
- Date (da – a) 2005-2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione siciliana, Assessorato regionale dei beni culturali e dell'identità siciliana - Centro Regionale per il Catalogo e la Documentazione dei Beni Culturali
  - Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica regionale
    - Tipo di impiego Incarico elettivo
  - Principali mansioni e responsabilità **Membro nel Comitato di Gestione del CRICD** eletto dal personale. In tale qualità ha partecipato regolarmente alle riunioni del Comitato per lo svolgimento di tutte le attività di competenza
- Date (da – a) 2004-2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione siciliana Assessorato regionale dei beni culturali ed ambientali e della identità siciliana
  - Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica regionale
    - Tipo di impiego Incarico specialistico
  - Principali mansioni e responsabilità **Referente tecnico-scientifico** della Regione Siciliana per la partecipazione al progetto europeo HICIRA (Heritage interpretation Centers in Rural Areas). Progetto diretto dalla Diputación Provincial de Barcelona e realizzato con partners istituzionali quali, oltre alla Regione Siciliana, l'Intercomunale Haviland (Belgio), il comune di Tjorn (Svezia), la Provincia di Mantova (Italia), il Conseil General du Gard (Francia). Nell'ambito del progetto HICIRA è stato incaricato 2 d'Aumale a Terrasini (PA) nel mese di settembre 2005, con la partecipazione di docenti delle Università di Barcelona, Palermo, Amsterdam, Edimburgo, Goteborg e con l'intervento di operatori in campo museale provenienti da 11 stati europei. Ha partecipato nel corso del progetto alla **stesura del Hicira Handbook**, manuale per la costituzione, gestione e controllo dei Centri d'interpretazione del patrimonio culturale in Europa.
- Date (da – a) a.a. 2002/03 – 2003/04
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Palermo, Facoltà di Architettura
  - Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica statale
    - Tipo di impiego Docenza a contratto
  - Principali mansioni e responsabilità **professore a contratto** di Archivistica, bibliografia e biblioteconomia del corso di laurea in Restauro, Recupero e Riqualficazione della Facoltà di Architettura dell'Università di Palermo.
- Date (da – a) 1991 - 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Palermo, Facoltà di Lettere e Facoltà di Scienze Politiche
  - Tipo di azienda o settore Incarico specialistico
    - Tipo di impiego Collaborazione esterna occasionale

- Principali mansioni e responsabilità

**collaborazione all'attività didattica seminariale** degli istituti di Storia Moderna della Facoltà di Lettere (prof. O. Cancila) e della Facoltà di Scienze Politiche (prof. P. Viola) dell'Università di Palermo. Negli anni accademici 1995-96 e 2001-02 lo scrivente è stato invitato a tenere lezioni di archivistica e storia degli archivi privati presso la Scuola di archivistica, paleografia e diplomatica dell'Archivio di Stato di Palermo.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Date (da – a) 1989</p> <p>Malta, Ministero degli Esteri</p> <p>Stato estero</p> <p>borsa di studio</p> <p><b>Borsa di studio</b> semestrale per lo svolgimento di <b>ricerche d'archivio</b> concernenti i rapporti tra Malta e la Sicilia nei secc. XVI e XVII. Grazie alla suddetta borsa di studio lo scrivente ha potuto effettuare, tra i mesi di febbraio e settembre del 1990, una ricerca presso la National Library of Malta, Archivio storico dell'Ordine dei Cavalieri di Malta, sul tema: "L'idea di nobiltà nella Sicilia dei secc. XVI e XVII: i <u>Processi di nobiltà</u> per l'ingresso nell'Ordine di Malta".</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Date (da – a) 1987-1989</p> <p>Soprintendenza Archivistica per la Sicilia - Famiglia Sallier de la Tour, principi di Camporeale</p> <p>archivi privati di notevole interesse storico</p> <p>Incarico professionale</p> <p><b>ricognizione, schedatura, riordinamento ed inventariazione dell'archivio privato</b> della famiglia Beccadelli Bologna, principi di Camporeale su incarico dei proprietari dell' archivio citato, in stretta collaborazione con la Soprintendenza Archivistica per la Sicilia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Date (da – a) 1986</p> <p>Università degli studi di Palermo. Facoltà di lettere e filosofia</p> <p>Amministrazione pubblica statale</p> <p>Incarico specialistico</p> <p><b>ricerca archivistica</b> presso l'Archivo General de Indias (Sevilla) sulla serie documentaria "Bienes de difuntos", finalizzata alla raccolta di documenti relativi ai patrimoni dei siciliani deceduti nelle colonie spagnole d'America (secc.XVI-XVII).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Date (da – a) 1985-1986</p> <p>Famiglia Moncada, principi di Paternò</p> <p>archivi privati di notevole interesse storico</p> <p>Incarico professionale</p>

- Principali mansioni e responsabilità
- ricognizione ed elenco** sommario dell'**archivio privato** della famiglia Moncada, principi di Paternò su incarico dei proprietari degli archivi citati, in stretta collaborazione con la Soprintendenza Archivistica per la Sicilia.
- Date (da – a) 1984 - 1986
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Catania
  - Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica statale
  - Tipo di impiego Incarico specialistico
  - Principali mansioni e responsabilità progetto di **edizione** dei Parlamenti di Sicilia, diretto dal prof.G.Giarrizzo. All'interno del progetto, **cura** in particolare della **pubblicazione del volume** relativo al Parlamento generale del 1615. Al fine di raccogliere la documentazione originale conservata negli archivi spagnoli, lo scrivente si è recato in Spagna nella primavera del 1985. Il volume è stato pubblicato (v. allegato 1 - Pubblicazioni).
- Date (da – a) 1982-1983
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Soprintendenza Archivistica per la Sicilia - Famiglia Alliata, principi di Villafranca
  - Tipo di azienda o settore archivi privati di notevole interesse storico
  - Tipo di impiego Incarico specialistico
  - Principali mansioni e responsabilità **Direzione lavori di restauro** delle legature del fondo "Corriere Maggiore del Regno", appartenente all'archivio privato della famiglia Alliata, principi di Villafranca su incarico dei proprietari dell'archivio, in stretta collaborazione con la Soprintendenza Archivistica per la Sicilia.
- Date (da – a) 1981
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato regionale dei beni culturali ed ambientali - Sovrintendenza archivistica per la Sicilia
  - Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica regionale
  - Tipo di impiego borsa di studio a seguito di pubblico concorso per titoli ed esami
  - Principali mansioni e responsabilità **borsa di studio** per la **specializzazione nel settore dei beni archivistici**, della durata di un anno. La borsa é stata utilizzata presso la **Sovrintendenza archivistica per la Sicilia**, sotto la direzione scientifica del Sovrintendente Prof. Romualdo Giuffrida. La specializzazione si è svolta attraverso l'approfondimento delle seguenti discipline: archivistica, paleografia, diplomatica, storia delle istituzioni, diritto pubblico, storia economica;
- Date (da – a) 1981
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio Nazionale delle Ricerche
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico di ricerca
  - Tipo di impiego borsa di studio a seguito di concorso
  - Principali mansioni e responsabilità **borsa di studio** della durata di sei mesi, presso l'Archivo General de Simancas,Valladolid (Spagna), con **ricerche di archivio** sulla storia della Sicilia spagnola
- Date (da – a) 1980
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Spagna, Ministero degli Affari Esteri



- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Amministrazione pubblica  
borsa di studio
- borsa di studio** per lo svolgimento di **studi e ricerche** presso l'Archivo Historico Nacional e la Biblioteca Nacional di Madrid e presso l'Archivo General de Simancas, Valladolid (Spagna) con **ricerche di archivio** sulla storia della Sicilia spagnola
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- 1977, 1978  
Istituto per la Cooperazione Universitaria (Roma)  
Ente di ricerca e formazione
- attività di **informazione e sensibilizzazione** relativa ai programmi di cooperazione tecnica con paesi in via di sviluppo. In tale ambito ha partecipato a vari stages di formazione e selezione dei candidati, organizzati dal predetto Istituto

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a )
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 1982  
**Corso** di qualificazione sull'applicazione delle **tecniche automatiche agli archivi**, organizzato dal Centro di Fotoriproduzione, Legatoria e Restauro degli Archivi di Stato (Roma) del Ministero dei beni culturali e ambientali.  
applicazione delle tecniche automatiche agli archivi
- 
- Date (da – a )
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- 1978  
Università degli studi di Palermo, Facoltà di Lettere e filosofia  
Discipline storiche, paleografiche e archivistiche
- Laurea in Lettere indirizzo moderno** presso l'Università di Palermo il 22.6.1978 con la votazione di 110/110 e lode, sostenendo una tesi in Storia Moderna dal titolo "La politica militare ed economica del viceré d'Osuna, dalle carte dell'Archivo General de Simancas (1611-1615)", relatore il prof. Massimo Ganci  
A tale scopo ha effettuato una permanenza di circa due mesi, nell'estate del 1976, a Valladolid (Spagna), frequentando quotidianamente l'archivio citato, per la ricerca e lo studio dei documenti originali relativi al tema della tesi
- 
- Date (da – a )
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1973  
Liceo statale "G.Garibaldi" di Palermo  
Materie curriculari
- diploma di maturità classica**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

**SPAGNOLO**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

**FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Tutte le attività svolte dallo scrivente e tutte le sue esperienze di coordinamento di gruppi di lavoro hanno contribuito a sviluppare l'attitudine al lavoro d'equipe, alla valutazione delle caratteristiche e delle potenzialità individuali, nonché alla individuazione di obiettivi ed attività calibrate sulle risorse umane e strumentali disponibili

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Consolidata pratica alla redazione di programmi di lavoro, progetti di massima ed esecutivi, bilanci ordinari di previsione e rendiconti nell'ambito degli incarichi di lavori ricoperti. Acquisita competenza nell'ambito della organizzazione di eventi regionali, nazionali, internazionali (mostre, convegni, seminari, pubblicazioni) anche in partenariato con enti ed istituti regionali, nazionali, esteri ed organismi internazionali, con produzione di atti, documenti e pubblicazioni anche in formati elettronici, con realizzazione di appositi siti web e con l'utilizzo delle più moderne tecnologie per la comunicazione (videoconferenze, utilizzo del web)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Quotidiano utilizzo del pacchetto Microsoft Office, del sw Apple Macintosh OS

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

## ULTERIORI INFORMAZIONI

PATENTE O PATENTI Patente automobilistica tipo B, e patente nautica per imbarcazioni a vela oltre 20 miglia

**ALLEGATI** Si allega elenco delle pubblicazioni scientifiche curate (all. 1)

"Lo scrivente è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Autorizza al trattamento dei dati personali trasmessi ai sensi della legge sulla privacy 675/96, e s.m.i."

Palermo, febbraio 2013

Francesco Vergara